

【放デイ】事業者向け	事業所名	放課後等デイサービス OHANA
	アンケート実施期間	平成30年 月 日から平成 年 月 日まで
	配布数	8枚(回収率 100%)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
例	0	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	2	1	・利用する子どもの状況に合わせて備品の配置を変えています。 ・襪を撤去すれば広がるので、今後速やかに対応したい。など
環境・体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	0	0	・利用者が多いときなどは年齢に応じてグループ分けをして支援している
	2	職員の配置数は適切であるか	8	0	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	0	0	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	3	1	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	4	0	・面談時にも保護者の意向を聞き、一人一人の支援につなげる努力をしている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	1	4	3	・2月にHPが開設される
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	3	4	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1	1	・今年度より支援者会議を月一回のペースで行う
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	3	1	・毎日の連絡帳や送迎時に保護者と話し、記録をしている
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	3	3	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	2	1	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	2	0	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0	0	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	1	・学童併設なので環境が整っている
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	0	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1	2	

	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0	1	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	1	1	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	2	4	2	
関係機関 や保護者 との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	2	0	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	2	0	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	3	4	・保護者から、主治医や医療機関を聞いて把握 ・保護者と詳しく話すようしている ・医療的ケアを必要とする児童はまだ預かっていない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3	2	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	3	2	・学校のお迎え時、先生に必ず様子を聞くよう心掛けている
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	2	0	・町内の子供部会では社会支援の確認や研修参加も積極的に行っている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	0	0	・学童が併設されている ・学童との合同発表会などがある
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	2	1	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	0	・画像で活動内容を説明
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	2	3	
保護者への 説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	2	0	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	2	0	・茶話会を開催している
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	0	1	・茶話会を開き、保護者同士のコミュニケーションをとれるようしている
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	1	0	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1	0	月ごとにおたよりを発行している
	35	個人情報に十分注意しているか	6	2	0	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	1	0	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3	4	・春より検討中

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	1	1	・訓練は行っているが、保護者へは周知されていない
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	0	・月に一度、避難訓練を行っている ・火災、地震、不審者に対する訓練を行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1	0	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	5	0	・今のところ、拘束に至る児童がいない
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	2	0	・食物アレルギーのある児童の預かりがまだない
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	1	0	

【放デイ】保護者等向け	事業所名	放課後等デイサービスOHANA
	アンケート実施期間	平成 30年 月 日から平成 30年 月 日まで
	配布数	24枚(回収率 70.8%)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
例	0	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	2	5	・押し入れなどをうまく活用し、子どもたちの備品を適切に管理していると思います。 ・子どもたちが事業所の階段で遊んでおり、危険だと思います。 など。
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	0	0	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	0	0	
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	0	0	
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	16	1	0	
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	14	3	0	・子どものペースに合わせて活動をおこなっていただいていると思うので、固定化傾向もあるように思う ・活動プログラムの説明がないためわからない
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	16	1	0	
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17	0	0	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	0	0	・情報を共有し、子どもの混乱がないよう一貫した関わりをしてくれている
非常時等の対応	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	16	1	0	
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	15	2	0	・これから回数が増えることを期待 ・開催日を1ヶ月ほど前に知らせてくれるとうれしい
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	6	0	・苦情がなかったためわからないが、日ごろから適切な関りをしてもらっている ・苦情を言ったことがない ・経験がないのでわからない
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	0	0	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	3	1	
	14	個人情報に十分注意しているか	13	3	1	・今まで問題なかった ・信頼している
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	5	0	
満足度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	0	0	
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	15	0	2	・とても楽しみにしている ・行く前は少し嫌がるが、行けば楽しんでいる様子
	18	事業所の支援に満足しているか	16	0	1	・安心して通所している

備考

●17,18の項目に関しては、花丸や◎を付けてくださる方が何人かいらっしゃいました。

●その他の意見： ・学校や家ではできない体験をさせていただき、ありがたく思っている。 ・子どもを大切に扱っていただき、感謝している。

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

放課後等デイサービスすてっぷ

記入年月日:平成 30 年 12 月 28 日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	1		机の配置などを考え、安全に活動できるよう配慮している
	2	職員の配置数は適切であるか	1	3		基準に基づいて実施している。活動や利用児童に応じて多めの配置をしていきたい
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2		学童交流の場などバリアフリー化されてない場所もあるので、適切な介助を行い、安全に配慮していく
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	1	1	ミーティング等を行っているが参加できないスタッフもいるのが現状。時間や連絡、報告方法などを工夫して全体にいきわたるようにしたい
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3		1	アンケートを実施し、業務改善につとめている。全スタッフが意識できるようにしていきたい
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		1	3	ホームページ作成中。完成次第そちらでも公開していく
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1		3	現在は実施していない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			研修案内をし、積極的に参加するように声掛けしている
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		面談を行い、保護者の意向や子供の様子を共有しながら計画している
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		4		それぞれの発達にあったアセスメントを検討し活用できるようにしていく。その他、お子様の生活についてのアンケート・問診票を活用している
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			ミーティングで月の予定を作成し、担当ごとに細やかな内容を決めている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			曜日や利用児童に合わせて同じ活動が重ならないよう実施している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1		長期休暇中にしかできない活動を取り入れている(学童交流・外出など)
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		1日の活動予定の中に集団と個別の活動の時間を設け取り組んでいる
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			併設している学童・放デイ事業所を含めミーティングを実施している。始業前に送迎確認、活動、支援内容の確認を行っている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	2		送迎があるため、なかなか行えないが、気づいた点など日報に記録を残してもらうようにしている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			子供の様子など個別に記録をとり支援に関わることにについてはスタッフ間で共有している
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			半年ごとにモニタリングをするよう努めている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	2		ガイドラインの内容に沿って行っているが、スタッフ間で再度確認していく

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	担当者会議がある際は児発管が参加している。会議の内容、目的なども伝えていくようにする
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	1	送迎時など学校との情報共有、連絡調整に努めている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		3	1 現在、医療的ケアが必要な児童の利用はない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3	主に中高生の利用となっているので就学前の情報共有はできない。併設されている事業所と保護者から話を聞くことが多い
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		2	2 相談支援センターとの情報交換のみ必要に応じて情報提供していく
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4		研修を受講している
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	1	併設している学童と行事などを通して交流している
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	1	研修等で参加している
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4		送迎時や連絡帳でのやりとりをし、情報交換、共有に努めている
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1 現在は不十分である。研修などに積極的に参加し、実施できればと思っている。課題に対して、家庭での対応を聞いたりお願いすることはある
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4		契約時に説明をしている。分かりやすい、丁寧な説明を心がけていきたい
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1	相談があった場合は保護者の方と一緒に考え、良い方法を考えていきたい。また、適切な助言ができるようスキルアップを目指す
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	保護者懇親会を年に1回行っている回数をもう少し増やすよう検討中。父母の会は現在ない
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4		苦情があった場合はすぐに責任者に報告し、対応させていただいている
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4		毎月おたよりを発行し、行事予定をお知らせしたり活動の様子を写真で載せたりしている
	35	個人情報に十分注意しているか	4		ミーティング等で確認している。書類などの管理も更に気をつけていく。書類は鍵付きのロッカーに保管している
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4		場面に応じて絵カードなどを使用しているお知らせやメールの他に送迎時に直接伝えることもしている
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	学童主催のバザーでは地域の小学生にも案内を出した

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	3		マニュアルが不十分である。今後作成し、職員や保護者に周知していきたい
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			月1回全体での避難訓練を実施している
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			虐待防止の研修に参加した
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	1	3		現在、該当児がいないがやむを得ない身体拘束について職員間で検討し体制整備していく
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	2	1	現在、食物アレルギーの該当児がいないが薬の関係で食べてはいけないものがあるため保護者からの情報提供により対応している
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			ヒヤリハットの用紙に記入し、ミーティング等で共有している

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

アンケート期間:平成 30 年 12 月 1 日～平成 30 年 12 月 14 日

事業所名 放課後等デイサービスすてっぷ 保護者等数(児童数) 回収数 9 割合 60 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	7	2		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	6	3		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	4		古い建物が多いのでどうか分からない機会があったらまたしっかり見てみます
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	9			
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	7	2		
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	9			
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	7	2		
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	7	2		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	1		
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	4	2	
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	1		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8	1		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	1		
14	個人情報に十分注意しているか	7	2			
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	3		
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	1		
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	8	1		
	18	事業所の支援に満足しているか	8	1		

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

放課後等デイサービスリぼん

記入年月日:平成 30 年 12 月 28 日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	5		学童室に併設された部屋と別棟を使用している
	2	職員の配置数は適切であるか	4	3		1日の利用定員を守っている
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	4	2	バリアフリー化されている箇所もあるがされていない箇所もあるので、スタッフの増員等で危険がないように支援している
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		3	4	限定されたスタッフのみで行うことが多いので1人でも多くの職員の参加を求めている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1	2	アンケートを実施し、業務改善に努めているが、全スタッフへの意識付けが不十分なので徹底していきたい
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4		3	次年度(H31~)ホームページが立ち上がるのでそこの公開を予定している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		3	4	実施していないが今後は検討していく
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7			外部研修に積極的に参加しており、また所内研修も必要に応じて行っている
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	2	保護者からのニーズや課題が大部分を占めているので、今後は積極的に子供のニーズを組み入れていく
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	3		独自のアセスメントツールを使用しているため今後は標準化されたものを使用していくことを検討する。その他児童の生活についてのアンケート、問診票を活用している
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	3		担当ごとに細かい内容を決めている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	1		利用児童に合わせて同じ活動が重ならないよう実施している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	4	1	長期休暇にしかできない活動を取り入れている
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	2	2	1日の活動予定の中に、集団と個別の活動時間を設けている
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	1		併設している学童、放デイ事業所を含め、毎日ミーティングを実施している。送迎確認・活動・支援内容の確認も行っている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1	1	送迎があり打ち合わせを行うのは難しいため各自、日誌に記録している
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	3		子供の様子、その日の出来事を記録にとり、スタッフ間で交換・共有している

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1		半年ごとにモニタリングをするように努めている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	4	3		ガイドラインの内容に沿って行っている
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6		1	サービス担当者会議の際には児童発達支援管理者が出席し、内容をスタッフに報告
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	2	1	送迎時等に学校との情報・共有、連絡調整を行っている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1		今現在、医療的ケアが必要な児童の利用はない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3		療育を行う園からの情報提供・共有はできているが行っていない園とはできていない
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	2		利用がほとんど小学生なので障害福祉サービス事業所への移行はほぼないが、中高生向きの放デイ利用時には情報提供に努めている
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6			研修を受けている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	6			併設している放課後児童クラブと共に活動したり、地域の児童館へ出掛けて活動している
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	2		あまり参加できていない 積極的に参加していきたい
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			送迎時や連絡帳でやりとりして情報交換共有に努めている
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	2	現在は行っていない 研修等に参加し、実施できるようにしていきたい
保護者	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	2		契約時に説明をしている 丁寧な説明を心がけていきたい
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2		相談があった場合は保護者と一緒に考え、良い方法を考えていきたい。また、適切な助言ができるようにスタッフのスキルアップを目指している
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2	1	父母の会は現在ない 保護者懇談会は年に1回行っている 年2回を検討中

への説明責任等	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			苦情があった場合はすぐに責任者に報告し、対応をさせて頂いている
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			毎月おたよりを発行し、行事予定をお知らせしたり、活動の様子を写真で載せたりしている
	35	個人情報に十分注意しているか	7			書類は鍵付きロッカーで保管している
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			子供とは場面に応じて絵カード、写真等に対応している。保護者とは連絡帳、メール、送迎時の話で対応している
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	2	2	学童主催のバザーでは近隣住民や地域の小学生に案内を出した
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	3		作成してあるが周知できていないので今後は周知徹底していきたい
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			月1回の全体での避難訓練を実施している
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	2		虐待防止研修に参加した
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画	2	3	1	現在、該当児はいないがやむを得ない身体拘束について検討し子供や保護者への了解を得、書類上の整備を整えていく
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	3		食物アレルギーの児童はいて保護者からの指示には対応しているが医師からの指示書は提示されていないので保護者に確認していく
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			ヒヤリハットが起こった際には記録に残し、ミーティング等で共有している	

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公

平成 30 年 12 月 1 日～平成 30 年 12 月 14 日

事業所名 放課後等デイサービスリぼん 保護者等数(児童数) 回収数 23 割合 73 %

		チェック項目	はい		いいえ	ご意見
				どちらとも いえない		
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	3		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	15	2		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	2		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	15	2		
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	15	2		
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	15	1		
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	1		
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17			
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	2		
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10	3		
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	3		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	1		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16	2		
	14	個人情報に十分注意しているか	16	2		
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	5		
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16			

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	16	1		
	18	事業所の支援に満足しているか	16	1		

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。