

【放デイ】事業者向け	事業所名	放課後等デイサービス OHANA
	アンケート実施期間	令和3年11月17日から令和3年12月17日まで
	配布数	8枚(回収率100%)

	チェック項目	はい	どちらとも いえない (無回答)	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの 関係で適切であるか	5	3	0	中高生は別室にて作業が行えるよう、場所 と時間を取っています	
	2 職員の配置数は適切であるか	8	0	0		
	3 事業所の設備等について、バリアフリー 化の配慮が適切になされているか	8	0	0	施設内はすべてバリアフリー化されており、 段差等なく快適に過ごせる工夫がされてい る。といれも車椅子対応となっている。	
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイク ル(目標設定と振り返り)に、広く職員が 参画しているか	5	3	0	定例会議(OHANA会議)や支援前にミーティ ングを行っています	
	5 保護者等向け評価表を活用する等によ りアンケート調査を実施して保護者等の 意向等を把握し、業務改善につなげて いるか	6	2	0	評価表でご指摘いただいたことを職員全員 が把握し、改善案をミーティング等で話し 合っています	
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報 やホームページ等で公開しているか	5	3	0	ホームページにてどなたでも閲覧できるよう 公開しております	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結 果を業務改善につなげているか	3	3 (1)	1		第三者による外部評価ができていないので 改善が必要です
	8 職員の資質の向上を行うために、研修 の機会を確保しているか	8	0	0	外部研修は希望者を募り参加しています。 内部研修も積極的に機会を設け開催してい ます	
	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保 護者のニーズや課題を客観的に分析し た上で、放課後等デイサービス計画を 作成しているか	6	2	0		アセスメントがなかなかとれていないので、 計画を立てる時に時間がかかってしまいま す
	10 子どもの適応行動の状況を図るため に、標準化されたアセスメントツールを 使用しているか	4	3 (1)	0		

適切な支援の提供	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	2	0	自発管を中心に職員からの聞き取りを行い個人に合ったプログラムを立てています	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	1	0	イベントや活動など月毎に企画しています	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0	0	年間を通しての課題、長期休暇や学校休業日に行う課題をそれぞれ設定し、取り組んでいます	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	2	2	児童の個性を尊重しながら個別活動と集団活動の比重を考え、本人に負担なくどちらも参加できるように計画しています	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	1	0	支援前に学童スタッフを含め毎日必ず行っています	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	4	1		送迎等もあり戻る時間がバラバラなので職員間で打ち合わせが困難ですが、翌日のミーティングで前日の支援の振り返りをし今後の支援につなげています
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	1	0		
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	1	0		
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	8	0	0		
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	1	0		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8	0	0	各学校と連携を取り、児童や保護者に不安のないよう努めています	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	5	(1)	看護師資格のある支援者を配置して、安全な支援を心がけている。父兄を通して主治医の話は聞いているが、直接は連絡が取れていない。アセスメントを作成し、対応や対策を整えている	医療的ケアが必要な児童は現在利用されていません

関係機関 や保護者との連携	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	5	0	キラキラファイルなどを共有させていただいています
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	1	0	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7	1	0	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	1	1	学童併設しています
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	3	0	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	0	連絡帳や送迎時に日々の出来事をお知らせしている
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	5	1	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	2	0	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0	0	定期的な面談の他、保護者から相談があればその都度面談を行っています
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	3	3	保護者同士の親睦を深めるため茶話会を行っていましたが、コロナ禍のため自粛しています
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	0	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	0	

	35	個人情報に十分注意しているか	8	0	0		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	1	0		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	3	2		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	3	0	職員全員に周知しています	保護者の方へはその都度ご説明差し上げていますが、今後はいつでも確認できる形で周知していきたいです
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	0	学童保育と共に毎月訓練を行っており、しっかりと対策をとっている。月に1回、必ず実施しています	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	0	0	勉強会を開いています	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	2	0	契約時に身体拘束に係る説明をし、やむを得ない場合の承諾もいただいております。支援計画にも記載しています	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	0 (1)	0	契約時にアレルギーの確認や対応などを保護者の方から伺います。主治医の指示書があれば提出もしていただけます	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	0	月に一度、各施設全体のミーティングがあり、ヒヤリハットを報告しています。その内容を取りまとめ、共有しています	

【放デイ】事業者向け	事業所名	放課後等デイサービスりぼん
	アンケート実施期間	令和 3年11 月 8日から令和 3 年11 月17 日まで
	配布数	7枚(回収率 100%)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5	2		活動内容によって使用する部屋を変え集中できる空間を考えている。	
	2	職員の配置数は専門性は適切であるか	7				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	5		スロープ各所設置。出来る限りバリアフリー化に努めている。	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	7				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	7				
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7				
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7				
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7				
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7				
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	7					
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7					
21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6		1		学校によって担任の先生とお会いできる機会が少なく送迎時の対応にばらつきがあつて予定している教室にいない・予定の時刻よりかなり早く下校してしまう。	

関係機関 や保護者 との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1		6	医療的ケアの必要な児童がいない。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	1			
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7				
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7				
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7				
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7				
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7				
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	7			支援の方法やり方などを伝えている。	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3		4	コロナ後は茶話会をしていきたい。	父母の会を設置していない。年1回の茶話会や夏祭りなど保護者参加可能な行事等で保護者同士の交流を図っている。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7				
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7				
	35	個人情報に十分注意しているか	7				
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5		1		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7			年1回配布しています。	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7				
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7				
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	1	食物アレルギーの児童がいない。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7				

【放デイ】保護者等向け	事業所名	放課後等デイサービスリボン
	アンケート実施期間	令和 3年 11月 8日から令和 3年 11月17 日まで
	配布数	16枚(回収率94 %)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13					
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	9			6		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	1		2		
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	14	1				
	5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	13	2				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	14			1		
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14					
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	15					
非常時等の対応	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15					
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8				野外シアターの時に保護者同士の交流などがありよかったです。	
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11					
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15					
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15					
	14	個人情報に十分注意しているか	13	1		1		
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12		3			
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14			1		
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	14	1			とても楽しく過ごしているようで安心しています。	
	18	事業所の支援に満足しているか	14	1				